



УТВЕРЖДАЮ

И.О. начальника управления
образования мэрии г. Бишкек
О. Брызгалова

« 29 » июня 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма детей и подростков школьного возраста
в муниципальные общеобразовательные организации
города Бишкек

I. Общие положения

1. Положение о порядке приёма граждан в муниципальные общеобразовательные организации города Бишкек (далее - Положение) разработано на основе Конвенции ООН о правах ребёнка, Конституции Кыргызской Республики, Закона Кыргызской Республики «Об образовании», Типового Положения об общеобразовательной организации, утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 12 сентября 2011 года № 541,; Постановления Правительства Кыргызской Республики от 14 ноября 1997 года № 667 «Об утверждении инструкции о порядке учета детей и подростков школьного возраста», Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»

2. Настоящее Положение устанавливает общий порядок приёма в муниципальные общеобразовательные организации города Бишкек, учредителем которых является Управление образования мэрии города Бишкек (далее - МОО) и обязательно к исполнению руководителями МОО.

3. При приеме в МОО не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

4. Приём обучающихся на ступень начального общего образования на конкурсной основе не допускается для всех типов школ.

5. Прием в классы лицеев (8-11 классы) и гимназий (5-11 классы) для получения среднего (полного) общего образования производится по заявлениям поступающих на конкурсной основе. Условия конкурса, разработанные общеобразовательной организацией, должны способствовать отбору наиболее подготовленных граждан к освоению программы II-III ступеням образования и гарантировать соблюдение их прав на получение среднего (полного) общего образования.

6. В муниципальные общеобразовательные организации города Бишкек в обязательном порядке принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории города Бишкек.

- копия свидетельства о рождении ребенка либо копии паспорта ребенка;
- копия паспорта одного из родителей (законных представителей).
- документа, устанавливающего место жительства ребенка (в случае если фактическое место жительства ребенка и место регистрации, указанное в паспорте одного из родителей (законных представителей), не совпадают).

23. При комплектовании 10-х классов в первую очередь подлежат зачислению дети, окончившие 9 класс данной МОО. Дети из других МОО принимаются при наличии свободных мест.

V. Приём обучающихся во вспомогательные школы

24. Прием обучающихся во вспомогательные школы проводится в соответствии с санитарными нормами и правилами, а также Уставом МОО и осуществляется по направлению городской психолого-медико-педагогической комиссии (ГПМПК).

25. Для зачисления во вспомогательные школы необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя МОО;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- медицинская карта установленного образца;
- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта одного из родителей (законных представителей);
- личное дело обучающегося.

VI. Порядок регулирования спорных вопросов

24. Спорные вопросы по приему граждан в МОО регулируются Учредителем. Учредитель имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме в МОО. Комиссия создается распоряжением Управления образования мэрии города Бишкек.

санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, существующих нормативов финансирования.

17. Прием в 1-й класс осуществляется при наличии следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя МОО;
- медицинской карты установленного образца;
- копии свидетельства о рождении;
- копии паспорта одного из родителей (законных представителей);
- документа, устанавливающего место жительства ребенка (в случае если фактическое место жительства ребенка и место регистрации, указанное в паспорте одного из родителей (законных представителей), не совпадают).

III. Прием обучающихся во 2-9 и 11 классы

18. Прием обучающихся во 2-9, 11-ые классы МОО проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом МОО и осуществляется при наличии свободных мест.

19. Прием во 2-9, 11-ые классы осуществляется при наличии следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя МОО;
- личного дела обучающегося;
- результатов промежуточной аттестации, заверенных печатью образовательной организации, из которого прибыл обучающийся (в случае приема в МОО в течение учебного года);
- медицинской карты установленного образца;
- копии свидетельства о рождении ребенка либо копии паспорта ребенка;
- копии паспорта одного из родителей (законных представителей);
- документа, устанавливающего место жительства ребенка (в случае если фактическое место жительства ребенка и место регистрации, указанное в паспорте одного из родителей (законных представителей), не совпадают).

IV. Прием обучающихся в 10 классы

20. Прием обучающихся в 10-й класс МОО проводится в соответствии с санитарными нормами и правилами, а также Уставом МОО.

21. В 10-й класс МОО принимаются обучающиеся, имеющие свидетельство об основном (общем) образовании.

22. Для зачисления в 10-й класс необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя МОО;
- свидетельство об основном общем образовании;
- медицинская карта установленного образца;

7. При приеме граждан в муниципальную общеобразовательную организацию последняя обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

8. На очную форму обучения принимаются граждане, не имеющие общего образования:

- в случае, если данное лицо ранее не получало общего образования, получило общее образование в форме самообразования;

- в порядке перевода из другой общеобразовательной организации.

9. Заявления родителей (законных представителей) о приеме в МОО подлежат обязательной регистрации в книге входящей документации с указанием номера и даты поступления.

10. Прием в МОО оформляется приказом руководителя МОО, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

11. В случае отказа в приеме в МОО родителям (законным представителям) направляется письменный мотивированный ответ.

II. Прием граждан в 1 класс

12. Обучение детей в МОО, реализующих программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести-семи лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации вправе рассмотреть вопрос о приеме детей в образовательные организации для обучения в более раннем возрасте на основании собеседования по установлению физической и психической подготовки ребенка к школе. К заявлению прилагается копия медицинского документа об отсутствии противопоказаний к обучению в первом классе.

13. За каждым МОО распоряжением районной администрации мэрии города Бишкек закрепляется территория (микрорайон). Все дети, достигшие школьного возраста и проживающие на территории, закрепленной за МОО, принимаются в первый класс МОО независимо от уровня их подготовки.

14. Комплектование 1-х классов в МОО начинается с 1 июня текущего года и длится до 15 августа для детей, проживающих на микроучастке школы. В исключительных случаях (болезнь ребенка, отъезд родителей (законных представителей) и другие) комплектование продолжается до 5 сентября.

Комплектование детей, не проживающих на микроучастке школы, начинается с 15 августа до 5 сентября включительно.

15. Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, но не проживающим на территории, закрепленной за МОО, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в данном общеобразовательной организации.

16. Количество 1-х классов в МОО определяется с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований

«Утверждаю»
Начальник
Управления образования
мэрии г. Бишкек
_____ **Э.С.Иманалиева**

**Положение о Модели муниципальной системы оценки
качества образования в общеобразовательных организациях г. Бишкек
«Топ-20 лучших школ столицы»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Модели муниципальной системы оценки качества образования «Топ-20 лучших школ столицы» (далее – Модель) устанавливает единые требования и подходы к оценке качества деятельности общеобразовательных организаций, направлено на обеспечение комплексной оценки качества деятельности общеобразовательных организаций в муниципальной системе образования г. Бишкек в соответствии с показателями системы оценки качества (приложение № 1).

2. Основной целью муниципальной модели оценки качества образования является создание и развитие процедур муниципальных механизмов оценки качества среднего общего образования г. Бишкек, в том числе создание единой системы диагностики и контроля деятельности общеобразовательных организаций, обеспечивающей получение объективной информации о состоянии и тенденциях их развития, соответствии образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личным ожиданиям, причинах, влияющих на уровень образования.

3. Задачами, которые решаются в процессе функционирования муниципальной модели оценки качества образования, являются:

- оценка состояния и эффективности деятельности образовательных организаций в соответствии с требованиями государственной аккредитации;
- оценка эффективности реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования;
- оценка уровня образовательных достижений, обучающихся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, с учетом индивидуальных потребностей и потенциальных возможностей;
- выявление факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений.

II. Организационная структура

Муниципальная система оценки качества образования выполняет следующие основные функции:

- постановка задач в части управления качеством образования в систему Управления образованием мэрии г. Бишкек;
- подготовка нормативных правовых актов, регулирующих и обеспечивающих систему оценки качества образования;
- организационно-методическое сопровождение деятельности системы оценки качества образования на муниципальном уровне;
- оценка образовательных процессов, условий и результатов образования посредством специального инструментария;
- контроль и надзор в сфере образования в рамках отведенной компетенции;
- оценка качества профессионализма работников системы образования через аттестацию педагогических работников и проведение профессиональных конкурсов;
- методическое сопровождение руководителей муниципальных общеобразовательных организаций по управлению качеством образования на уровне образовательной организации;
- методическое сопровождение становления и профессионального совершенствования работников системы образования;
- организационно-методическое сопровождение оценочных процедур в образовании;
- организация государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- организация работ по экспертизе, диагностике, оценке и прогнозу основных тенденций развития системы образования в г. Бишкек;
- организация деятельности по введению портфолио обучающихся и педагогических работников;
- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования и развития системы образования в столице;
- обеспечение внутренних и внешних пользователей (представители исполнительной и законодательной власти, педагогические коллективы образовательных организаций, обучающиеся и их родители, представители общественных организаций и СМИ, широкая общественность) информацией о результатах оценки качества образования.

III. Порядок реализации Модели

Основными содержательными блоками оценивания являются:

- 1) качество обучения;
 - 2) качество воспитания: эффективность функционирования и развития воспитательных систем;
 - 3) качество создания условий по развитию одаренности обучающихся;
 - 4) качество методической работы: эффективность функционирования системы методической работы;
 - 5) качество международного сотрудничества и работы с общественностью.
- Основные критерии по блокам делятся на две группы обязательные (учитываются только при подведении итогов "Топ-20 лучших школ

столицы”) и дополнительные (учитываются при подведении общего рейтинга школ).

Модель реализуется без изменений в течение 3 лет.

Для получения объективных данных, используемых для сравнения результатов общеобразовательной организации с результатами этой организации в предыдущий период, внесение изменений в показатели, критерии оценивания не допускается.

Организационной формой реализации Модели является составление администрацией общеобразовательных организаций и Центров образования информационного портфолио достижений, которое предоставляется по итогам учебного года.

Специалисты и методисты Управления образования в течение учебного года осуществляют мониторинг результатов, достижений общеобразовательных организаций на основании критериев и показателей Модели. Каждый показатель качества имеет измеритель, выраженный определенным количеством баллов.

Количество баллов всех показателей в каждом блоке суммируется.

Также суммируется количество баллов каждого блока и определяется простым сложением общее количество баллов, набранных общеобразовательной организацией по итогам прошедшего учебного года. Сравнение общей суммы баллов прошедшего учебного года с суммой баллов предыдущего учебного года каждой организации определяет разницу между результатами и показывает дельту роста, прогресса или дельту регресса, отрицательное значение сравнения результатов.

Администрация образовательной организации также фиксирует результаты и достижения учащихся, педагогов, образовательной организации в целом в течение учебного года. По итогам учебного года осуществляется обобщение результатов и достижений общеобразовательной организации в форме портфолио достижений.

Результатом являются заполненные блоки оценивания Модели и определение общей суммы баллов каждой общеобразовательной организации по итогам прошедшего учебного года. На основании этих результатов формируются группы качества:

- по основным показателям:

1) группа “Топ-20 лучших школы столицы”

- по основным и дополнительным показателям:

2) группа «Общеобразовательные организации, обеспечивающие высокое качество»;

3) группа «Общеобразовательные организации, обеспечивающие стабильное качество образования»;

4) группа «Общеобразовательные организации, обеспечивающие стандарт образования».

Объявление итогов реализации Модели профессиональному сообществу, родительской общественности, средствам массовой информации

осуществляется на августовской конференции работников образования г. Бишкек.

IV. Заключительные положения
Внесение изменений и дополнений в данное Положение осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 2

**Показатели системы оценки качества
(дополнительные показатели)**

Качество методической работы			
Проведение на базе школ районных и городских методических предметных семинаров, мастер-классов, конференций, конкурсов и олимпиад	1 балл выступление с докладами на конференциях и семинарах (на базе сторонних ОО)	2 балл за проведение конкурсов и олимпиад (предоставление базы)	3 балла за проведение семинаров, мастер-классов на базе школы (с докладами, открытыми уроками)
Участие учителей (школ) в городских учебно-методических советах	1 балл за каждого		
Участие учителей (школ) в подготовке и съемках видеоуроков (предмет и количество видеоуроков) в IV четверти			
Качество создания условий по развитию одаренности обучающихся			
Кол-во призеров городских и республиканских предметных олимпиад (олимпиады Аракет, Билимкана и др. олимпиады проводимые на платной основе с возможностью участия любой ОО столицы)	3 место – 1 балл	2 место – 2 балла	1 место – 3 балла
Качество воспитания			
Кол-во призеров районных, городских и республиканских спортивных соревнований	3 место – 1 балл	2 место – 2 балла	1 место – 3 балла

(школьная лига, спартакиада)			
Кол-во призеров районных, городских и республиканских конкурсов (ЮДМ, ЮИДД, творческие конкурсы, смотры, фестивали проводимые под эгидой ГУО и МОиН КР)	3 место – 1 балл	2 место – 2 балла	1 место – 3 балла
Качество международного сотрудничества			
Кол-во призеров Международных олимпиад, интеллектуальных конкурсов различного уровня	3 место – 1 балл	2 место – 2 балла	1 место – 3 балла
Кол-во призеров Международных спортивных соревнований	3 место – 1 балл	2 место – 2 балла	1 место – 3 балла
Кол-во призеров Международных творческих конкурсов и фестивалей	3 место – 1 балл	2 место – 2 балла	1 место – 3 балла
Выступление с докладами на Международных методических семинарах, мастер-классах, конференциях		2 балла за каждое	