

Согласовано  
на пед. совете  
протокол №38  
от 20.01.19.



## Положение: "Структура и органы управления средней общеобразовательной школой №32"

Школа структурных подразделений и филиалов не имеет

### СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления школы являются Педагогический совет, Совет школы (школьная конференция), Общее собрание работников школы, Административный совет, Совет по профилактике, Профсоюзная организация, Попечительский совет.

В основу положена четырехуровневая структура управления:

Первый уровень структуры — уровень директора (по содержанию — это уровень стратегического управления). Директор определяет совместно с педагогическим советом школы стратегию развития школы, представляет его интересы в государственных и общественных инстанциях, утверждает план развития школы. Директор несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы. На первом уровне структуры функционируют традиционные субъекты управления: Попечительский совет, Совет профилактики, Педагогическая конференция, Общее собрание трудового коллектива, первичная профсоюзная организация, Родительский комитет, Попечительский совет. Второй уровень структуры управления (по содержанию — это уровень тактического управления) — уровень заместителей директора. Третий уровень организационной структуры управления — уровень учителей, функциональных служб (по содержанию — это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы. Методические объединения — структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области. Четвертый уровень организационной структуры — уровень учащихся, родителей. По содержанию — это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «самоуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам этого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство.

## Педагогический совет

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в школе действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников школы и действующий в соответствии с Положением о Педагогическом совете. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления школы для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. В состав Педагогического совета входят: директор (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, библиотекарь, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления образовательного учреждения, представитель учредителя.

Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования; • ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме школы; • внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; • решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы

• Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы школы;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с школы по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности школы; • принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников школы, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выдаче соответствующих документов об образовании, о

## Педагогический совет

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в школе действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников школы и действующий в соответствии с Положением о Педагогическом совете. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления школы для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. В состав Педагогического совета входят: директор (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, библиотекарь, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления образовательного учреждения, представитель учредителя.

Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования; • ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме школы; • внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; • решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы
- Педагогический совет осуществляет следующие функции:
- обсуждает и утверждает планы работы школы;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с школы по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности школы; • принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников школы, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выдаче соответствующих документов об образовании, о

награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями; • принимает решения об исключении обучающихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом КР «Об образовании», настоящим Уставом. Школа при этом своевременно (в трехдневный срок) доводит это решение до сведения Управления образования.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы школы. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях. Педагогический совет действует на основании Положения о Педагогическом совете.

#### Совет школы (школьная конференция)

В состав Совета школы на паритетных началах входят директор школы, семь представителей педагогических работников, пять представителей иных работников школы, три представителя родителей (законных представителей) обучающихся, три представителя обучающихся.

Представители педагогических и иных работников школы в состав Совета школы избираются на Общем собрании работников школы. Представители родителей (законных представителей) обучающихся в состав Совета школы избираются на общешкольном родительском собрании, а представители обучающихся — на классных собраниях.

Учредитель школы вправе направить для работы в Совете школы своего представителя.

Совет школы избирается на три года.

Совет школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Директор школы является членом Совета школы по должности, но не может быть избран его председателем.

К компетенции Совета школы относятся:

решение важнейших вопросов деятельности школы: определение основных направлений и перспектив развития, определение принципов распределения средств на текущий период; утверждение программы развития школы;

выступление с инициативой и поддержкой общественной инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса; определение путей взаимодействия школы с научными и творческими организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов;

согласование годового календарного учебного графика;

рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;

участие в формировании сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности;

заслушивание отчета о работе директора школы, в том числе о расходовании внебюджетных средств;

контроль организации питания и медицинского обслуживания, утверждение списков учащихся для предоставления им бесплатного питания;

согласование передачи в аренду имущества школы;

принятие локальных актов, регламентирующих деятельность школы, не являющуюся образовательной;

иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета школы действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами школы.

Заседание Совета школы созывается не реже одного раза в полугодие. Инициативой внеочередного созыва обладают его председатель, директор школы а также не менее 3-х членов его состава.

Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Процедура голосования определяется Советом школы. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета школы и хранящиеся в школе.

#### Положение о Совете школы

##### Родительский комитет

В целях содействия руководству школы и совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса в Лицее создаются классные родительские комитеты и общешкольный Родительский комитет – коллегиальный орган самоуправления школы.

Классные родительские комитеты избираются на классных родительских собраниях в количестве 5 человек. Председатель классного родительского комитета входит в состав общешкольного Родительского комитета. Из представителей классных родительских комитетов путем открытого голосования простым большинством голосов избирается председатель общешкольного Родительского комитета и секретарь. Для координации

работы в состав Родительского комитета может входить директор школы. Председатель Родительского комитета может принимать участие на заседаниях Педагогического совета. Родительский комитет действует в тесном контакте с администрацией школы:

- родительский комитет призван укреплять связь семьи, школы и общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей;
- помогать школе и семье воспитывать в обучающихся ответственное отношение к учебе, прививать навыки учебного труда и самообразования, формировать компьютерную грамотность обучающихся;
- принимать активное участие в совершенствовании трудового воспитания обучающихся в школе и семье, организации их общественно полезного, производительного труда, оказании помощи в сознательном выборе профессии;
- привлекать родительскую общественность к организации внеклассной и спортивно-массовой работы с обучающимися, а также к воспитательной работе по месту жительства;
- шире привлекать родителей (законных представителей) обучающихся к созданию клубов по интересам, ведению кружков по электронно-вычислительной технике, спортивных секций;
- привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни школы, организации совместного проведения культурных и спортивных мероприятий;
- принимать активное участие в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) на основе педагогического всеобуча родителей и населения, используя печать, радио;
- оказывать помощь классному руководителю в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье.

Заседания Родительского комитета проводятся не реже 2 раз в год. Обязанности по организации и проведению заседаний Родительского комитета возлагаются на его председателя. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования и носят рекомендательный характер. Обязательными являются только те решения Родительского комитета, в целях реализации которых издается приказ по школе. Срок полномочий Родительского комитета — 1 год.

Целью деятельности Совета профилактики является предупреждение/профилактика безнадзорности, преступлений, правонарушений, злоупотребления психоактивных веществ и других асоциальных явлений среди несовершеннолетних в образовательной среде.

Задачами Совета профилактики являются:

- расширение юридической, медицинской, социальной, психологопедагогической базы знаний среди родителей и учащихся;
- оказание методической и консультативной помощи педагогам, в случае необходимости — родителям учащихся;
- организация мероприятий, направленных на профилактику среди несовершеннолетних;

- организация досуга и дополнительного образования для учащихся; - составление базы данных учащихся «группы и работа с ней.

В состав Совета Профилактики входят:

- директор школы;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- учителя (не более 2-3 человек);
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- медицинский работник;
- представитель правоохранительных органов (инспектор ИДН);
- родители (активные представители Совета родителей школы — не более 2 человек). На заседании Совета профилактики обязательно присутствие учащихся, их родителей (лиц, их заменяющих), классных руководителей, а также лиц, вынесших материал на рассмотрение Совета. Заседания Совета профилактики протоколируются.

Директор школы:

Директор школы назначается руководителем Управления образования мэрии г.Бишкек. Директор действует на основе единоначалия, решает все касающиеся деятельности школы вопросы, не входящие в компетенцию Учредителя и Управления образования. Директор школы подотчетен в своей деятельности Управлению образования. Объем должностных обязанностей директора школы определяется трудовым договором, должностной инструкцией. Директор школы без доверенности действует от имени школы, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание школы, план его финансово-хозяйственной деятельности и регламентирующие деятельность внутренние документы, принимает и увольняет работников школы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками школы. Директору школы совмещение его должности с другой руководящей должностью внутри или вне школы запрещается. Право подписи бухгалтерских документов в отсутствие директора имеет один из его заместителей директора на основании приказа (доверенности).

Директор школы несет ответственность:

- перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом, Учредителем и Управлением образования за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом школы;
- перед школой в размере

убытков, причиненных школе в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной; • за допущенные в своей деятельности правонарушения, в соответствии с действующим законодательством КР (дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность); • за получение кредитов (займов); • за приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним; • за наличие у школы просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя; • за другие нарушения бюджетного законодательства Кыргызской Республики.

#### Общее собрание работников

Общее собрание работников составляют все работники школы. Общее собрание работников является постоянно действующим органом, собирается не реже одного раза в год. Из числа присутствующих на Общем собрании работников избирается председатель.

В случае необходимости инициативой внеочередного созыва Общего собрания работников обладают директор школы, председатель Общего собрания работников, а также не менее 1/3 состава его членов. К компетенции Общего собрания работников школы относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка школы;
- заключение Коллективного договора;

заслушивание ежегодного отчета директора школы о выполнении Коллективного договора;

определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам школы, избрание ее членов;

рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками школы;

рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками школы, органами управления школой, а также положений Коллективного договора между школой и работниками школы;

рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников школы;

представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;



выдвижение коллективных требований работников школы и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы прямым открытым голосованием.

Общее собрание работников школы вправе принимать решения, если на нем присутствовало не менее 2/3 от общего числа основных работников. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников. На Общем собрании работников школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Общего собрания работников, которые хранятся в школе.

#### Положение об Общем собрании работников

Заместители директора школы. Этот уровень выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой. Главная их функция - согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами, т.е. добиваться тактического воплощения стратегических задач и прогнозов. Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы согласно своему административному статусу или общественной роли, что прописано в функциональных обязанностях каждого заместителя. Например, заместители директора по учебно-воспитательной работе обеспечивают высокое качество преподавания предметов, выполнение образовательных программ по предметам, осуществляют текущее планирование учебно-воспитательного процесса, один из них составляет расписание учебных занятий. Заместители создают условия для систематического повышения квалификации учителей. Заместитель по воспитательной работе консультирует классных руководителей по вопросам содержания внеклассной и внешкольной работы, планирует воспитательную работу школы, курирует работу педагогов дополнительного образования, группы продленного дня. Заместитель по охране труда и технике безопасности занимается обеспечением безопасности учебно-воспитательного процесса, следит за бесперебойной работой систем безопасности, курирует работу вахтенных дежурных, пропускной режим и многое другое.

Методические объединения — следующий уровень. Управление на данном уровне осуществляется руководителями методических объединений (руководители среднего уровня). Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной

интеграции. Руководство на этом уровне основано преимущественно на личных контактах, осуществляется с учетом индивидуальных особенностей.

Административно-хозяйственный совет (директор, пять заместителей, завхоз), который разрабатывает и вносит предложения для выработки программы действий по решению конкретной актуальной проблемы; этот компонент второго (тактического) уровня структуры управления школой способствует созданию условий для мотивации педагогического коллектива на результативный труд.

На низшем уровне организационной структуры находятся учащиеся, родители и учителя. Развитие самоуправления на данном уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы, повышению самостоятельности обучающихся, расширению демократических форм управления в Учреждении действует школьный парламент, который осуществляет участие детей в управляющей системе, формирует их организаторские способности и деловые качества.

К компетенции школьного парламента относятся:

- участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся;
- утверждение плана проведения ученических мероприятий;
- поддержание дисциплины и порядка в школе;
- внесение предложений, касающихся жизнедеятельности Учреждения;
- рассмотрение вопросов, вынесенных на заседание парламента другими структурами управления.

Школьный парламент составляют учащиеся 5-11 классов, избираемые на классных собраниях в начале учебного года. Норма представительства от класса 1-3 человек.

Парламент может создавать свои комиссии и любые различные органы по основным направлениям деятельности, который создан, в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы, повышению самостоятельности обучающихся, расширению демократических форм управления.

#### Попечительский совет

В целях содействия внебюджетному финансированию школы, оказанию ему материальной, организационной, консультативной и иной помощи в школе создается Попечительский совет.

Состав Попечительского совета ежегодно формируется и утверждается Советом школы. В состав Попечительского совета по решению Совета школы могут быть включены представители организаций и граждане, оказывающие

школе финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и другую помощь. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе на основании Положения о Попечительском совете школы, утверждаемого директором школы.

Компетенция Попечительского совета:

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;

содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы;

содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий школы;

содействует совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству его помещений и территории.

Попечительский совет школы вправе принимать решения, если на нем присутствовало не менее  $2/3$  от общего числа основных работников. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее  $2/3$  присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Попечительским советом. На Попечительском совете школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Попечительского совета школы, которые хранятся в школе.