

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СОШ №32

Бектурова Г.А.

«16» марта 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по контролю за организацией питания учащихся

#### 1. Общие положения.

1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся разработано на основании:

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании»;
- Закон Кыргызской Республики «Об организации питания учащихся в общеобразовательных организациях Кыргызской Республики»;
- Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении»;
- Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об основных направлениях развития школьного питания в Кыргызской Республики от 26 декабря 2014 года, №734»;
- Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении актов в области общественного здравоохранения» от 11 апреля 2016 года, №201»;
- Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Положения об организации питания учащихся 1-4 классов общеобразовательных организаций Кыргызской Республики» от 22 сентября 2020 года №500»;

1.2. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся СОШ №32 является постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов связанных с организацией питания школьников.

1.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания учащихся могут входить представители администрации, члены родительского комитета СОШ №32, педагоги, назначенный директором школы ответственный за организацию питания учащихся от администрации СОШ №32.

1.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания учащихся основывается на принципах, коллегиальности принятия решений, гласности.

#### 2. Задачи комиссии.

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания учащихся является.

- контроль за графиком работы школьной столовой;
- проверка количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

#### 3. Функции комиссии.

Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

3.1. Общественной экспертизы организации питания учащихся.

3.2. проведение проверок, графика питания и питьевого режима учащихся.

3.3. Проверка соблюдения санитарных норм и правил при организации и проведении питания учащихся.

3.4. Осуществление контроля за организацией приема пищи обучающихся, раздачей готовой пищи из пищеблока.

3.5. Осуществление контроля за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню и за режимом питания.

3.6. Изучение мнения учащихся и родителей по организации и качеству питания, участие в

разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества организации и питания учащихся.

3.7. Участие в проведении обследований по письменным обращениям родителей учащихся о качестве питания и выработка необходимых рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

#### **4. Права и ответственность комиссии.**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1 Контролировать в школе организацию питания учащихся;
- 4.2. Получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях заведующую производством (повара), медицинского работника школы по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4 Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех членов комиссии на момент проверки;
- 4.5. Менять график проверки, если причина объективна;
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой СОШ №32, педагогического коллектива, учащихся и родителей.
- 4.8. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 4.9. Комиссия несет ответственность за объективность оценки организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### **5. Организация деятельности комиссии.**

- 5.1. Состав комиссии и график его работы утверждается приказом директора СОШ №32. Члены Комиссии работают на общественных началах.
- 5.2. Комиссия избирает председателя;
- 5.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом и графиком работы комиссии;
- 5.4. О результатах работы комиссия регулярно информирует администрацию школы и родительский комитет;
- 5.5. Один раз в полугодие комиссия знакомит с результатами деятельности Совет школы;
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета СОШ №32 на общем собрании родителей;
- 5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов комиссии;
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются соответствующим протоколом.

#### **6. Документация комиссии.**

- 6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 6.2. Журнал протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.